

प्रस्ताव :- आज दिनांक - 07/10/2023 को हमारे महाविद्यालय साँदीपनी एकेडमी, पैठड़ी मस्तूरी बिलासपुर के ऑडोटेोरियम हॉल में IQAC की सप्तम बैठक आहूत की गई। जिसमें IQAC एका के सभी सदस्य एवं अन्य शिक्षकगण उपस्थित हुए।

कार्यवाही :- आज दिनांक 07/10/2023 को Evacuation Drills के ऑडोटेोरियम हॉल में IQAC एका की बैठक कराई गई। जिसमें सर्वप्रथम IQAC समन्वयक के द्वारा स्वागत एवं सम्बोधन पश्चात् कार्यवाही प्रारंभ किया गया, जिसमें कि द्वितीय बैठक में निर्धारित कार्यों की समीक्षा हेतु पालन प्रतिवेदन प्रस्तुत किया गया। साथ ही महाविद्यालय में अनुसंधान कार्य को बढ़ावा देने के लिए शिक्षकों एवं विद्यार्थियों की सहभागिता पर चर्चा किया गया। शैक्षिक कार्यों में आधुनिकता लाने एवं विद्यार्थियों को और अधिक शैक्षिक सुविधा देने के लिए E-Content बनाने, दैनिक कक्षाओं के लिए स्मार्ट ब्लॉक बनाने एवं श्रव्य-दृश्य व्याख्यान बनाने के लिए रिकार्डिंग रूम बनाने पर चर्चा हुई। आपस में शैक्षिक कॉलेजों की सामंजस्यता बढ़ाने MoU एवं लिंकज की संख्या बढ़ाने आपस में महाविद्यालय इंटर प्रतियोगिता कथन पर चर्चा हुई। विद्यार्थियों के शैक्षणिक विकास को बढ़ाने हेतु विभिन्न कार्यों का निर्धारण हुआ। NAAC समिति में सदस्यों से कार्य की प्रगति पर चर्चा हुई।

1. ठहराव :- IQAC के तृतीय बैठक में ठहराव के अंतर्गत कार्यों का पालन प्रतिवेदन निम्नानुसार है -

1. Promotion of Research work :- डॉ. जी.ए. धनुष्याम, डॉ. रीता सिंह, सुश्री

दीप्ति सिंह राठौर एवं श्रीमती संगीता साहू द्वारा

- अनुसंधान कार्य हेतु Research Carnival को बढ़ावा दिया जाए। जिसमें शिक्षक एवं प्रशिक्षार्थी मिलकर वर्तमान के परिदृश्य के आधार पर अनुसंधान कार्य करें।

- बी.एड. प्रशिक्षार्थियों से शाला प्रबंधन या पेड्री ग्राम में साक्षरता स्तर पर अनुसंधान कार्य कराया जाए का निर्धारण हुआ।

2. Discussion on E-Content availability, Smart

Class and recording room :- डॉ. जी.ए. धनुष्याम,

श्री प्रफुल सुमन, डॉ. रीता सिंह, श्रीमती सुधा गोयल और श्रीमती सुचित्रा डे द्वारा

- इंटरनेट से उपलब्ध ई-कॉन्टेंट को विषयानुसार व्यवस्थित कर वेबसाइट में विद्यार्थियों के लिए उपलब्ध कराए।

- प्रतिवर्ष सत्र आरंभ में ई-कॉन्टेंट में आवश्यक संशोधन हो।

- स्मार्ट Class Room बनाया जाए जिसमें स्मार्ट बोर्ड या डिजिटल बोर्ड लगाया जाए।

- स्मार्ट रूम तैयार होने के पश्चात् शिक्षकों द्वारा स्मार्ट बोर्ड, कंमरा एवं डिजिटल बोर्ड ऑपरेट किया जाना चाहिए। जिसके लिए उन्हें आवश्यक ट्रेनिंग दिया जाए।

- रिकार्डिंग रूम के लिए अलग रूम न होकर स्मार्ट class में ही अच्छी क्वालिटी का कैमरा, डिजिटल बोर्ड एवं डिजिटल पैनल की सुविधा दिया जाना निर्धारित हुआ।
- संस्था के शिक्षकों द्वारा बनाए गये e-Content को Youtube एवं Website में उपलब्ध कराए।

3. Discussion on Inter College Composition between MOU and Linkage College :-

- डॉ. जी. ए. धनश्याम, सुश्री दीप्ति सिंह राठौर और श्रीमती सुधा गोयल द्वारा
- बीएड या शिक्षक - शिक्षण महाविद्यालय से MOU या Linkage करें साथ ही उसे क्रियान्वित रूप देने की योजना पर कार्य करना शुरू करें।
 - भविष्य में आपसी सहमति से MOU या Linkage महाविद्यालय के साथ किसी शिक्षण सामग्री (Teaching Aids) या हस्तकला या अन्य किसी विषय पर Inter College प्रतियोगिता करने के लिए पूर्व योजना पर कार्य किया जाए।
 - भासपास के कोचिंग एवं संस्थानों से Linkage करें जो प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से समाज में जुड़े हुए हैं।

4. Discussion On Educational Development Course for students :-

- श्री प्रफुल सुमन, श्रीमती श्रीति मजूमदार, श्री मुकेश कुटुले एवं श्री रामचन्द्र पटेल द्वारा
- पाठ्यक्रम के साथ व्यावसायिक प्रतियोगिता की तैयारी के लिए वर्कशाप प्रशिक्षार्थियों के लिए समय-समय पर आयोजित किया जाए।
 - व्यावसायिक विषयों को भी वर्तमान सत या आगामी सत्र में सम्मिलित किया जाए।

- Value Added Course के अंतर्गत दूबंग के आर्थिक, सांस्कृतिक एवं पर्यटन की जानकारी प्रशिक्षार्थियों को दिया जाए ऐसे ही Knowledgeable विषयों का चुनाव भविष्य में भी करा जाए।
- Value Added Course में नैतिक विकास के साथ भारतीय संस्कृति, आर्थिक एवं पर्यटन से संबंधित विषयों पर कराया जाए।
- Skill Oriented आधारित Value Added Course कराया जाए।

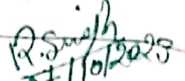
5. Discussion and Suggestion for the areas of Development :-

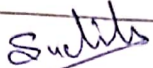
डॉ. जी. ए. धनश्याम, श्री मुकेश खट्टले, श्रीमती सुचित्रा डे और श्री जय चौधरी द्वारा

- महिला सशक्तिकरण को बढ़ावा देने संस्था या महाविद्यालय आगामी वर्षों में कोई कार्यक्रम या स्व-सहायता समूह से जुड़ने की बात कही गई।
- महिला प्रशिक्षार्थियों को पाठ्यक्रम के अलावा अन्य कोर्स या प्रशिक्षण की योजना बनाने की बात की गई।
- प्रशिक्षार्थियों के लिए "व्यावसायिक मार्गदर्शन" विषय पर या अन्य किसी कोर्स पर वर्कशॉप कराया जाए जो आगामी सत्र में लागू हो।
- पाठ्यक्रम के साथ-साथ अन्य विषयों पर भी अतिरिक्त व्याख्यान कराया जाए, जिससे विद्यार्थी प्रेरित हो और नई चीजों के बारे में जानकारी मिले।

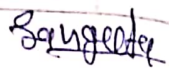
आज के बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे -

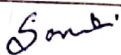
क्र.	नाम	पदनाम	हस्ताक्षर
------	-----	-------	-----------

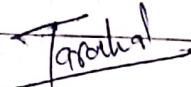
01.	डॉ. रीता सिंह	अध्यक्ष	
-----	---------------	---------	---

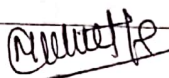
02.	श्रीमती सुचिता डे	शिक्षक प्रतिनिधि	
-----	-------------------	------------------	---

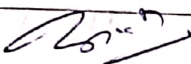
	श्रीमती सुधा गोयल	शिक्षक प्रतिनिधि	
--	-------------------	------------------	---

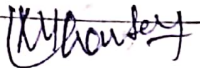
	श्रीमती संगीता साहू	शिक्षक प्रतिनिधि	
--	---------------------	------------------	---

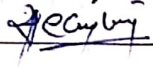
	श्रीमती सोनाली दास	शिक्षक प्रतिनिधि	
--	--------------------	------------------	---

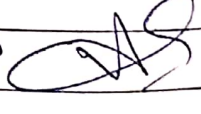
	श्री ताराचंद तिवारी	शिक्षक प्रतिनिधि	
--	---------------------	------------------	---

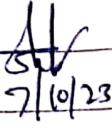
	श्री मुकेश कुटले	शिक्षक प्रतिनिधि	
--	------------------	------------------	---

	श्रीमती श्रीति मजुमदार	शिक्षक प्रतिनिधि	
--	------------------------	------------------	---

03.	श्री महेंद्र चौबे	प्रबंधक सदस्य	
-----	-------------------	---------------	---

04.	श्रीमती आर. सेखधिर सेखी	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी	
-----	-------------------------	--------------------------	---

	डॉ. विष्मा मिश्रा	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी	
--	-------------------	--------------------------	---

05.	डॉ. जी. ए. धनश्याम	स्थानीय समाज से मनोनीत	
-----	--------------------	------------------------	---

श्री जय चौधरी

विद्यार्थी

Choudhary

श्री रामचंद्र पटेल

पूर्व छात्र

R Patel

06. श्री शाशंक तिवारी नियोजक मनोनीत

श्री मंतोष कुमार सिन्हा हितधारक मनोनीत

श्री प्रफुल्ल सुमन

औद्योगिक मनोनीत

Suman

07. सुश्री दीप्ति सिंह राठौर आईव्यूएसी
समन्वयक

Dipti

R. Singh

Principal
Department of Education
Sandipani Academy
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)